

การโอนเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ส่วนราชการชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร  
นักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๖” ให้แก่ข้าราชการในสังกัดที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจาก  
สำนักงาน ก.พ. ท่านละ ๕๙,๕๔๐.- บาท (ห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชี “เงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ.” เลขที่บัญชี  
๕๗๙ - ๐ - ๐๔๕๑๑ - ๑ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสำนักงาน ก.พ.
๒. โอนเงินค่าลงทะเบียนภายใน วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากเกินวันที่กำหนด  
สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าฝึกอบรม
๓. ส่งหลักฐานการโอนเงินตามแบบฟอร์มส่งมายัง ฝ่ายการเงิน กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขาธิการ  
สำนักงาน ก.พ. เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน (โดยประสานกับ คุณทิพวรรณ ทองลั่น หรือ  
คุณกษิญา หงส์เจริญกุล โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๒๓๘ หรือ ๖๒๔๑ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗  
๑๘๗๒ หรือ e-mail : finance@ocsc.go.th หรือ Line ID: itip062)

แบบฟอร์มการส่งสำเนาการโอนเงิน หลักสูตร ส.นบส. รุ่นที่ ๑๖

ค่าลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม (ชื่อ - นามสกุล) .....

-- สำหรับติดสำเนาเอกสารหลักฐานการโอนเงิน --

ผู้จัดส่ง ..... (ตัวบรรจง)

โทร ..... โทรสาร .....

ชื่อ/ที่อยู่สำหรับการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน (โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

ชื่อ - นามสกุล .....

ที่อยู่ .....

.....