

โครงการอบรมสัมมนาร่วมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี : ต้นกล้าข้าราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

อาศัยอำนาจตามความในมาตราดังกล่าว ก.พ. ได้กำหนด กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยข้อ ๘ กำหนดว่า “การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน เพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี”

ทั้งนี้ การดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการดังกล่าว และการประเมินผลการพัฒนาให้ เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผล การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยกำหนดให้ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องผ่านกระบวนการพัฒนาทั้ง ๓ กระบวนการ ได้แก่ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี ตามที่ส่วนราชการกำหนดโดยในแต่ละกระบวนการ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดวัตถุประสงค์ และวิธีการดำเนินการของแต่ละกระบวนการ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า

๑.๒ แผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ที่ต้องการปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชน” สามารถตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของประชาชนที่หลากหลาย พัฒนาโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย กะทัดรัด ปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีระบบงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนากำลังคนภาครัฐให้มีสมรรถนะสูง ปฏิบัติงานอย่าง

มีคุณภาพ และยึดมั่นในคุณธรรม พร้อมนำการพัฒนาประเทศ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้สามารถดึงดูด รักษาจิตใจผู้มีความรู้ความสามารถสูง อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่ซื่อสัตย์สุจริตบนหลักธรรมาภิบาล โดยในประเด็นปฏิรูปที่ ๕ ระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้าง และรักษาคนดีคนเก่งไว้ในภาครัฐ กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Engagement) ของบุคลากรภาครัฐ แผนงานที่ ๒ การพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ภาครัฐยุคใหม่ กำหนดให้สำนักงาน ก.พ. และองค์กรกลางบริหารงานบุคคล จัดหลักสูตรปฐมนิเทศระหว่างการทำงาน (Induction Training) ที่มีประสิทธิผลในการสร้างสมรรถนะและทัศนคติใหม่ในการทำงานภาครัฐ (New Mindsets)

๑.๓ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ปรับปรุงกรอบสมรรถนะร่วมกันมาดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นกระบวนการแรก และให้ใช้ “หลักสูตรต้นกล้าข้าราชการ” แทน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ในการอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการทดลองจัดการอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี : ต้นกล้าข้าราชการ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ก่อนที่จะแจ้งเวียนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่ส่วนราชการต่อไป

สำนักงาน ก.พ. จึงเห็นสมควรจัดการอบรมสัมมนาร่วมกันเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อีกจำนวน ๑ รุ่น โดยใช้ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี : ต้นกล้าข้าราชการ” เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนากรอบความคิด และเกิดแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่งที่มีจิตสาธารณะ ทำงานเพื่อประเทศชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจคุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ และการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่งที่มีจิตสาธารณะ ทำงานเพื่อประเทศชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๓. หัวข้อการฝึกอบรม และรายละเอียด

หลักสูตรต้นกล้าข้าราชการใช้รูปแบบวิธีการที่หลากหลายเพื่อสร้างการเรียนรู้ อาทิ กิจกรรมการออกค่าย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การอภิปราย การสะท้อนการเรียนรู้ และกิจกรรมบทบาทสมมติ โดยเนื้อหาหลักสูตรแบ่งเป็น ๒ ชุดกิจกรรม คือ ชุดกิจกรรมที่ ๑ คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ และชุดกิจกรรมที่ ๒ ข้าราชการตามรอยธรรมราชา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชุดกิจกรรมที่ ๑ คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่

๑. กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศไทยกับการทำงานของข้าราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ

๑) อธิบายกรอบการพัฒนาประเทศระยะยาวด้านต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และแผนปฏิรูปประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ได้

๒) อธิบายความเกี่ยวข้องของสัมพันธ์ของภารกิจของแต่ละส่วนราชการกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ได้

๓) อธิบายได้ว่าการทำงานในฐานะข้าราชการมีส่วนช่วยขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ อย่างไร

สาระสำคัญ

๑) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

๒) แผนปฏิรูปประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

วิธีการ บรรยาย การอภิปรายในชั้นเรียน

๒. กิจกรรมพัฒนา ๓ ขุมพลัง ภาย ใจ จิตวิญญาณ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ

๑) อธิบายคุณลักษณะของข้าราชการที่จะขับเคลื่อนประเทศไทยให้ก้าวไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐

๒) ปรับตัวให้เท่าทันและตอบสนองความคาดหวังของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐

สาระสำคัญ

๑) แนวคิดประเทศไทย ๔.๐

๒) กรอบแนวคิดการพัฒนาข้าราชการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐

วิธีการ บรรยาย และการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม

๓. สมรรถนะหลักข้าราชการพลเรือนสามัญ

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายความหมายของสมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือนสามัญ และพฤติกรรมบ่งชี้ได้

๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการประเมินสมรรถนะ

สาระสำคัญ

สมรรถนะหลักสำหรับการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม

วิธีการ

- ๑) การบรรยาย และการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม
- ๒) การทำแบบประเมินสมรรถนะก่อนการฝึกอบรม

ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง

๔. กิจกรรมรู้ รัก สามัคคี : Crisis Management and Survival Camp

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทำงานเป็นทีม และเป็นผู้ที่ตระหนักถึงการความสามัคคีในหมู่คณะ

สาระสำคัญ การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาต่าง ๆ และฝึกความอดทนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

วิธีการ กิจกรรมค่ายลูกเสือ กิจกรรมกลุ่มประจําฐานต่าง ๆ เพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม และผ่านความยากลำบากร่วมกัน

ชุดกิจกรรมที่ ๒ ข้าราชการตามรอยธรรมราชา

๑. ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี กรณีศึกษา “เกิดอะไรขึ้นที่น่าน”

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายความหมายของการเป็นข้าราชการที่ดี บทบาท หน้าที่ และคุณค่าของอาชีพข้าราชการ

สาระสำคัญ

- ๑) ความหมายของคำว่า “ข้าราชการ” บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของงานราชการ
- ๒) คุณค่าของอาชีพข้าราชการ

วิธีการ

- ๑) การอภิปรายและเรียนรู้จากแนวคิด และประสบการณ์ของวิทยากรที่ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น หรือ
- ๒) การใช้กรณีศึกษาแนวคิด และประสบการณ์ของข้าราชการที่ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น

๒. หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ

- ๑) อธิบายหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
- ๒) อธิบายแนวทางในการน้อมนำหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และพระราชาวาทในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ไปปฏิบัติในฐานะข้าราชการผู้ทำงานเพื่อประชาชน

สาระสำคัญ

๑) หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร อาทิ การระเบิดจากข้างใน การแก้ปัญหาจากจุดเล็ก ภูมิสังคม “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

๒) แนวทางในการน้อมนำหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และพระราชโอรสในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ไปปฏิบัติในฐานะข้าราชการผู้ทำงานเพื่อประชาชน

วิธีการ การอภิปรายการเรียนรู้จากแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากรในชั้นเรียน หรือ กิจกรรมบทบาทสมมติ

๓. กิจกรรมค่ายข้าราชการกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติชุมขนต้นน้ำน่าน อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ

- ๑) อธิบายหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักกสิกรรมธรรมชาติได้
- ๒) อธิบายความเชื่อมโยงของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักกสิกรรมธรรมชาติกับการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการได้
- ๓) นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักกสิกรรมธรรมชาติไปประยุกต์ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินชีวิต

สาระสำคัญ

๑) หลักเศรษฐกิจพอเพียง ชั้นพื้นฐาน ๔ ประการ คือ พอกิน พอใช้ พออยู่ พอร่มเย็น และขั้นก้าวหน้า ๕ ประการ คือ คือ บุญ ทาน เกื้อ ขยาย ชำย

๒) หลักกสิกรรมธรรมชาติ

วิธีการ กิจกรรมค่ายข้าราชการกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเรียนรู้การใช้ชีวิตแบบพอเพียงอย่างยั่งยืน

๔. กิจกรรมค่ายข้าราชการกับการทำงานเพื่อประชาชน ณ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดน่าน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ

๑) นำหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ไปประยุกต์ใช้ในการทำความเข้าใจบริบทของสังคม และความต้องการของประชาชน

๒) จัดทำข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาชุมชนโดยใช้หลัก “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

วิธีการ กิจกรรมออกค่ายเพื่อสำรวจความต้องการของประชาชน และออกแบบแนวคิดในการพัฒนาชุมชนด้านต่าง ๆ โดยทำงานเป็นกลุ่มตามความสนใจ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านวัฒนธรรม และวิถีชีวิตชุมชน ด้านเกษตรกรรม ด้านเศรษฐกิจชุมชน

๕. กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ และการประเมินสมรรถนะเพื่อการพัฒนาตนเอง

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนากรอบความคิดที่เหมาะสมของตนเองในการเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่งที่มีจิตสาธารณะ ทำงานเพื่อประเทศชาติ และประชาชนอย่างแท้จริง จาก การประมวลความรู้ที่ได้รับ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น และการพัฒนามุมมองความคิดของตนเอง
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจถึงประโยชน์ของการประเมินสมรรถนะ และเกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง

วิธีการ

- ๑) นำเสนอข้อเสนอรายการกลุ่มซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้
- ๒) อธิบายวิธีการอ่านผลการประเมินสมรรถนะ แนวทางและประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

๔.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการอื่นที่มีจำนวนข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่มากพอที่จะ ดำเนินการจัดอบรมสัมมนาาร่วมกันได้ในกระบวนการที่ ๓ ตามที่กำหนดไว้ใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘

๔.๒ สามารถเข้าอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๔.๓ ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๕๒ คน

๖. วัน เวลา สถานที่ฝึกอบรม และการแต่งกาย

๖.๑ วันที่ ๒๐ และ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี (ไม่พักค้าง)

การแต่งกาย เครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือชุดสุภาพ

๖.๒ วันที่ ๒๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติชุมชนต้นน้ำน่าน อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน และอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดน่าน (พักค้าง)

การแต่งกาย และการเตรียมตัว

๖.๒.๑ ชุดลำลองสำหรับกิจกรรมกลางแจ้ง โดยควรสวมกางเกง และรองเท้าที่สวมสบาย

๖.๒.๒ อุปกรณ์ป้องกันแสงแดด ป้องกันฝน และเสื้อกันหนาว

๖.๒.๓ ยาประจำตัว และยากันยุง

๗. เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

๗.๑ เข้ารับการอบรมสัมมนาาร่วมกัน ร้อยละ ๑๐๐ ยกเว้นกรณีมีเหตุสุดวิสัย อาทิ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเจ็บป่วย กรณีบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรเจ็บป่วยหรือเสียชีวิต โดยอนุญาตให้ลาการอบรมสัมมนาาร่วมกันได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐

๗.๒ การจัดทำข้อเสนอรายกลุ่ม และการสะท้อนการเรียนรู้ตามที่กำหนด และมีคุณภาพเหมาะสม

๘. การประเมินและการติดตามผล

- ๘.๑ ประเมินพฤติกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการสังเกต
- ๘.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม
- ๘.๓ ประเมินการเรียนรู้ และการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้โดยการจัดทำข้อเสนอรายกลุ่ม และการสะท้อนการเรียนรู้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจคุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ และการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่งที่มีจิตสาธารณะ ทำงานเพื่อประเทศชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

นางชุตินา หาญเผชิญ	รองเลขาธิการ ก.พ.
นายสมศักดิ์ เจตสุรกานต์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวรพีพร มณีพงษ์	นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ
นางสาวณัฐฐิภา ผนวรณโณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
นางสาวเพ็ญศิริ รัตนไกรศรี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นายนพพร ใจชื่อ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
 โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๑, ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๐๒ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๓
 อีเมลล์ nokocsc@gmail.com, miss_airjung@yahoo.com

๑๒. ค่าใช้จ่าย

สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ และค่าอาหารครบทุกมื้อ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑
- ๑๒.๒ ค่าที่พัก ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑
- ๑๒.๓ ค่าโดยสารรถไฟ ไป - กลับ จากสถานีรถไฟกรุงเทพ ถึงสถานีเด่นชัย จังหวัดแพร่ ในวันที่ ๒๑ และ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑
- ๑๒.๔ ค่าพาหนะระหว่างการฝึกอบรม วันที่ ๒๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑