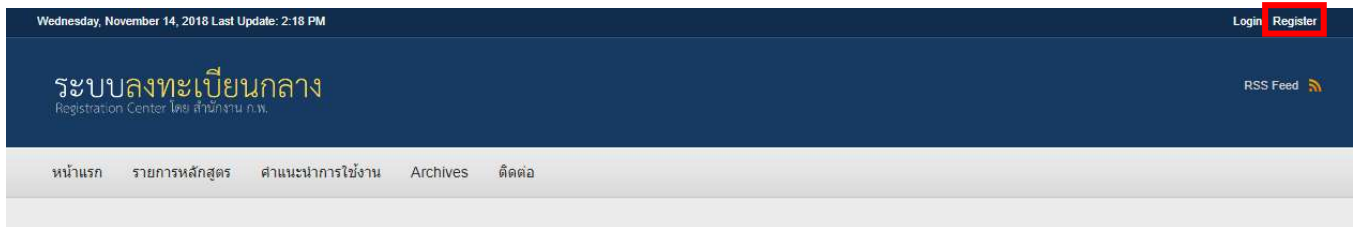


คำแนะนำในการกรอกข้อมูลใบสมัครผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์
หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย รุ่นที่ ๒๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระยะเวลาเปิดระบบลงทะเบียน ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑. สำหรับผู้สมัครที่ยังไม่มีข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน (Log in) กับระบบลงทะเบียน ให้ผู้สมัครทำการสร้างบัญชีโดยไปที่คำว่า “Register” (มุมขวาด้านบนสุดของหน้าจอ) (ตามภาพประกอบที่ ๑) ในกรณีที่มีบัญชีผู้ใช้งานเดิมอยู่แล้วโปรด Log in เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลเดิมให้ถูกต้องครบถ้วน



ภาพประกอบที่ ๑

๒. ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลสำหรับการล็อกอินให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม “Create new account” ด้านล่าง (ตามภาพ ประกอบที่ ๒)

ข้อมูลสำหรับการล็อกอิน

Username *

Spaces are allowed; punctuation is not allowed except for periods, hyphens, apostrophes, and underscores.
 กรุณาใช้เลขตัวประหลาด 13 หลัก เป็น Username เท่านั้น !

E-mail address *

A valid e-mail address. All e-mails from the system will be sent to this address. The e-mail address is not made public and will only be used if you wish to receive a new password or wish to receive certain news or notifications by e-mail.

Password * **Password strength:**

Confirm password *

Provide a password for the new account in both fields.

ข้อมูลพื้นฐาน

เพศ *

ตำแหน่ง *

ชื่อ *

นามสกุล *

ภาพประกอบที่ ๒

๓. เมื่อผู้สมัครดำเนินการตามข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ผู้สมัครต้องเข้าไปกรอกข้อมูล “Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร New wave” (ตามภาพประกอบที่ ๓)

The screenshot shows a user profile page for 'ocscnw'. At the top, there are buttons for 'View', 'Edit', and 'Manage display'. The profile information includes:

- คำนำหน้า: นางสาว
- ชื่อ: [Redacted]
- นามสกุล: สำนักงาน ก.พ.
- เพศ: หญิง
- โทรศัพท์: [Redacted]
- โทรศัพท์มือถือ: [Redacted]
- วันเดือนปีเกิด (ปี ค.ศ.): Tuesday, 29 November, 2016
- ประเภทบุคลากร: ข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ประเภทและระดับ: ระดับชำนาญการพิเศษ
- ชื่อตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
- หน่วยงานต้นสังกัด: สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- จังหวัด: นนทบุรี

 Below the profile information, there are two sections:

- A section titled '» Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัครทุนรัฐบาล' with a bullet point: 'ทุนฝึกอบรม ประจำปี 2563 (ทุนฝึกอบรมนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation Buddy : DIB))'.
- A section titled '» Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร New wave' which is highlighted with a red box. It contains the text: 'สำหรับข้อมูลประกอบการสมัคร หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคนรุ่นใหม่ในราชการไทย (New Wave Leader)'.

ภาพประกอบที่ ๓

๔. ผู้สมัครคลิกที่ “Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร New wave” เพื่อให้ข้อมูลประกอบการสมัคร ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

- ๔.๑ ความสามารถภาษาต่างประเทศ คลิกที่คำว่า “เพิ่มข้อมูล” และคลิกปุ่ม “Publish” สำหรับบันทึกและแสดงข้อมูล

The screenshot shows a form titled 'Create ภาษาต่างประเทศ'. At the top, there is a navigation bar with links: 'หน้าแรก', 'รายการหลักสูตร', 'ทุนฝึกอบรมศึกษา', 'ตำแหน่งการจ้างงาน', 'Archives', and 'ติดต่อ'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'HOME / ADD CONTENT / CREATE ภาษาต่างประเทศ'. The form fields include:

- ภาษา * (dropdown menu)
- ศึกษาโดยวิธี (dropdown menu)
- การเขียน (dropdown menu, currently set to '- None -')
- การอ่าน (dropdown menu, currently set to '- None -')
- การพูด (dropdown menu, currently set to '- None -')

 At the bottom of the form, there are three buttons: 'Publish', 'Save as draft', and 'Preview'.

๔.๒ ประวัติการศึกษา (NW) คลิกที่คำว่า “**เพิ่มข้อมูล**” และคลิกปุ่ม “**Publish**” สำหรับบันทึกและแสดงข้อมูล

หน้าแรก รายการหลักสูตร ทุนฝึกอบรม/ศึกษา ศาสนาการใช้งาน Archives ติดต่อ

HOME / ADD CONTENT / CREATE ประวัติการศึกษา (NW)

Create ประวัติการศึกษา (NW)

วุฒิ/สาขาวิชา *

ระดับปริญญา

- None -

สถาบันการศึกษา

เกรดเฉลี่ย

ปีที่ศึกษา

กรอกปี พ.ศ. เช่น "2550"

แหล่งทุน (ถ้ามี)

*หากได้เงินทุน โปรดระบุแหล่งทุน

Publish Save as draft Preview

๔.๓ ประวัติการฝึกอบรม คลิกที่คำว่า “**เพิ่มข้อมูล**” และคลิกปุ่ม “**Publish**” สำหรับบันทึกและแสดงข้อมูล

หน้าแรก รายการหลักสูตร ทุนฝึกอบรม/ศึกษา ศาสนาการใช้งาน Archives ติดต่อ

HOME / ADD CONTENT / CREATE ประวัติการฝึกอบรม

Create ประวัติการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร *

สถาบัน/หน่วยงาน

วันที่เริ่มฝึกอบรม

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล (dd/mm/yyyy)
เช่น 05/08/2555

วันที่สิ้นสุดฝึกอบรม

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล (dd/mm/yyyy)
เช่น 30/10/2555

แหล่งทุน

กรณีเป็นทุนฝึกอบรมในต่างประเทศ โปรดระบุแหล่งทุน

Publish Save as draft Preview

๔.๔ ประวัติการทำงาน คลิกที่คำว่า “**เพิ่มข้อมูล**” และคลิกปุ่ม “**Publish**” สำหรับบันทึกและแสดงข้อมูล

หน้าแรก รายการหลักสูตร ทักษะฝึกอบรม/ศึกษา ตำแหน่งการใช้งาน Archives ติดต่อ

HOME / ADD CONTENT / CREATE ประวัติการทำงาน (NW)

Create ประวัติการทำงาน (nw)

ชื่อตำแหน่งและระดับ *

สถานที่ทำงาน/หน่วยงาน

วันที่รับตำแหน่ง

รูปแบบการกรอกข้อมูล "วันเดือนปี"

Day Month Year

Choose an option Choose an option Choose an option

ถึง

(ตำแหน่งปัจจุบันไม่ต้องระบุ)

Day Month Year

Choose an option Choose an option Choose an option

Publish Save as draft Preview

ภาพประกอบที่ ๔

๔.๕ กรอกข้อมูลข้อเสนอเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน

1. ประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงานที่ต้องการพัฒนา (เลือกเพียง 1 ประเด็น พร้อมอธิบายให้เห็นภาพ)
 2. สาเหตุที่เลือกประเด็นปัญหาในข้อ 1
 3. ข้อเสนอ/แนวทางในการพัฒนาหรือแก้ไขประเด็นปัญหา
- หมายเหตุ 1. ข้อมูลนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการนำเสนอ เพื่อพิจารณาในการสอบสัมภาษณ์
2. ข้อมูลนี้จะนำมาต่อยอดในการจัดทำรายงานส่วนบุคคลระหว่างการฝึกอบรมต่อไป

๕. เมื่อกรอกข้อมูลในหน้า “Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร New wave” แล้วให้ไปที่คลิกเมนู “รายการหลักสูตร” และคลิกที่คำว่า “สมัคร” จากนั้นกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้ง ๕ ส่วน และคลิกปุ่ม “Submit” ด้านล่างเพื่อบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบที่ ๕)

Register for หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ ในราชการไทย (New Wave Leader) รุ่นที่ 29

View Edit Registrations What links here **Register**

Account
ocscnw

Choose Anonymous to disconnect this registration from any Drupal user.

คำแนะนำ

- เพื่อการแสดงผลที่สมบูรณ์ กรุณาเปิดกับเบราว์เซอร์ **Google Chrome, Mozilla Fire Fox, Opera**
- ท่านสามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูล หรือพิมพ์ใบสมัคร ได้ที่คำว่า **ประวัติหลักสูตร (มุมขวาด้านบนหน้าจอ)**
- ผู้สมัครสามารถกรอกข้อมูล **“Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร New wave”** ได้ที่คำว่า **“My account” (มุมขวาด้านบนสุดหน้าจอ)**
- ผู้สมัครที่มีอายุไม่เกิน 38 ปีบริบูรณ์ สำหรับระดับชำนาญการ และผู้สมัครที่มีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ สำหรับระดับชำนาญการพิเศษ
- โปรด ให้ข้อมูลที่เป็ความจริงและสมบูรณ์ที่สุด เนื่องจากมีผลต่อการพิจารณา

1) ข้อมูลเพิ่มเติมผู้สมัคร

2) ข้อมูลหน่วยงาน

3) ความรู้ด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์ และการทดสอบภาษาอังกฤษ

4) ความสามารถพิเศษ

5) ด้านความคิดเห็น

ข้อมูลเพิ่มเติมผู้สมัคร

อัปโหลดภาพถ่าย

อัปโหลดภาพถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว แบบสุภาพชน สำหรับจัดทำ ทำเนียบรุ่น

Choose File no file selected Upload

Files must be less than 8 MB.
Allowed file types: png jpg jpeg.

E-mail address

You can leave this field empty to autofill it with the registrer's e-mail address.

ภาพประกอบที่ ๕

๖. ระบบแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน...”

หน้าแรก รายการหลักสูตร ทุนฝึกอบรมศึกษา คำแนะนำการใช้งาน Archives ติดต่อ

HOME / [ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย \(NEW WAVE LEADER\)](#)

✓ **ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน**

ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave Leader)

View What links here

😊 **ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน**
หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave Leader) รุ่นที่29 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ลงทะเบียนได้ที่ [รายชื่อผู้ลงทะเบียน](#)

ท่านสามารถแก้ไขข้อมูล หรือพิมพ์ใบสมัครได้ที่ [ประวัติหลักสูตร \(มุมขวาด้านบนหน้าจอ\)](#)

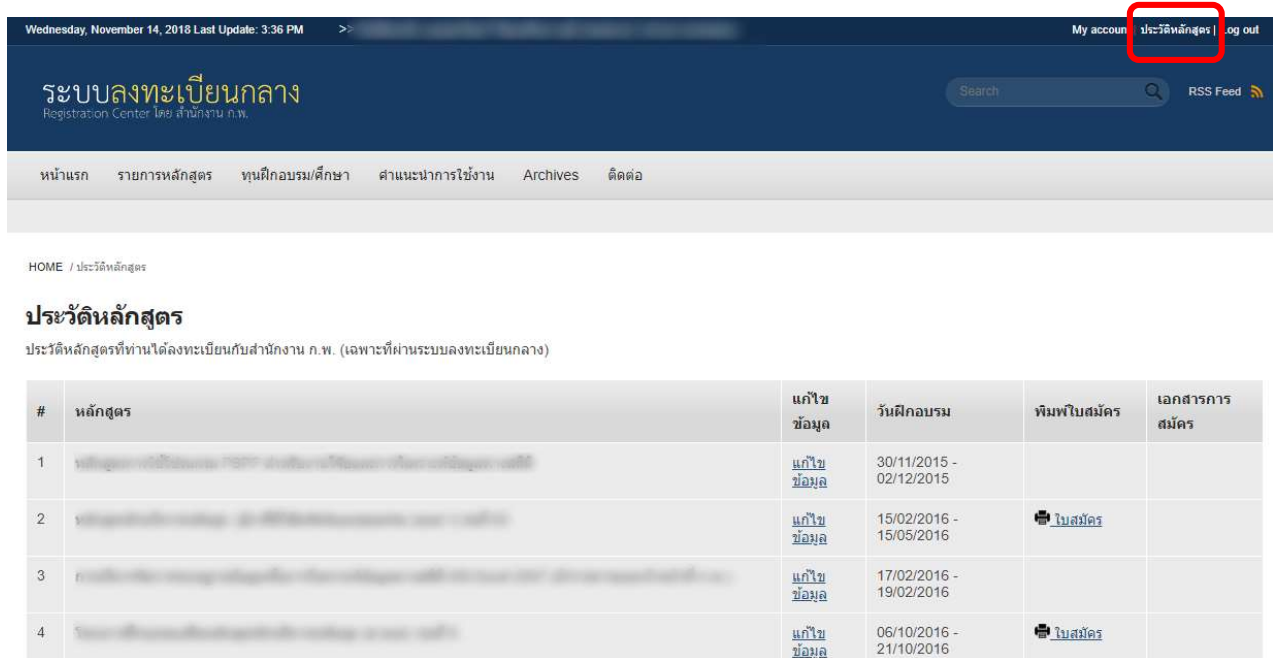
>> ยินดีต้อนรับ

My account | [ประวัติหลักสูตร](#) | Log out

ระบบลงทะเบียนกลาง
Registration Center โดย สำนักงาน ก.พ.

Search RSS Feed

๗. กรณีผู้สมัครต้องการ **แก้ไขข้อมูลหรือพิมพ์ใบสมัคร** ให้คลิกที่คำว่า **“ประวัติหลักสูตร”** (มุมขวาด้านบนสุดของหน้าจอ) (ตามภาพประกอบที่ ๗)



ภาพประกอบที่ ๗

--- ขอขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน ---

๘. ผู้สมัครพิมพ์ใบสมัครออกมาเพื่อลงนามรับรองข้อมูลตนเอง และเสนอให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงของสมัคร (ระดับผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่าขึ้นไป) ลงนามรับรองผู้สมัคร ก่อนส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาส่งเข้ารับการคัดเลือกเพื่อฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย รุ่นที่ ๒๙
๙. หน่วยงานต้นสังกัด (ระดับกรม/กระทรวง) ส่งหนังสือแนะนำและใบสมัครของผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกในระดับหน่วยงานไปยังสำนักงาน ก.พ.

ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการสมัครผ่านระบบได้ที่ นายศุภวัฒน์ วิวัฒน์พิทยาภูมิ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๗๙๖

ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับหลักสูตร :นางสาวสิรินรัตน์ ศรีสรवल ๐ ๒๕๔๗ ๐๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๗ หรือ

นางสาวศิวพร โคปาละสุต ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๕ หรือ

นางสาวณัฐชยา ปัญญาใจ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะรับพิจารณาเฉพาะเอกสารการสมัครที่หน่วยงานต่าง ๆ

ส่งไปลงรับที่กลุ่มงานสารบรรณ ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน ก.พ.

ภายในวันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เท่านั้น