

การโอนเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

การชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๑๐” ท่านละ ๒๘,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชี “ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ.” เลขที่บัญชี ๐๖๗ - ๑ - ๐๖๕๑๑ - ๔ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาย่อย ทำเนียบรัฐบาล
๒. การโอนเงินค่าลงทะเบียนขอให้โอนเงินภายใน วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากไม่โอนเงินภายในเวลาที่กำหนด สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าฝึกอบรม
๓. นำส่งสำเนาการโอนเงินตามแบบฟอร์มมาที่ ฝ่ายการเงิน กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขาธิการสำนักงาน ก.พ. เพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงิน (โดยประสานกับ คุณนันทน์ภัส ฉ่ำช้าง หรือ คุณวิภาภรณ์ พรหมสิงห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๒๓๙ หรือ ๖๒๔๑ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๗๒)

แบบฟอร์มการส่งสำเนาการโอนเงิน หลักสูตร ส.นบส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๑๐

ค่าลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม (ชื่อ - นามสกุล)

- - สำหรับติดสำเนาเอกสารหลักฐานการโอนเงิน - -

ผู้จัดส่ง

โทร

โทรสาร

ให้จัดส่งใบเสร็จตามที่อยู่ หรือ ยินดีเข้ามารับใบเสร็จรับเงินที่สำนักงาน ก.พ.

ชื่อ/ที่อยู่สำหรับการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน (โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

ชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่