

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตรการใช้งานโปรแกรม Google Docs
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ อาคาร ๓
สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

วันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๔๕ น. | รู้จักกับโปรแกรม Google Docs |
| ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การจัดทำเอกสารด้วยโปรแกรม Docs |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | การจัดทำเอกสารงานคำนวณด้วยโปรแกรม Sheets |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | การจัดทำเอกสารงานคำนวณด้วยโปรแกรม Sheets (ต่อ) |

วันพุธที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|--|
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๔๕ น. | การจัดทำเอกสารงานนำเสนอผลงานด้วยโปรแกรม Slides |
| ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การจัดทำเอกสารงานนำเสนอผลงานด้วยโปรแกรม Slides (ต่อ) |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | การสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม Form |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | การสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม Form (ต่อ) |
-