

การโอนเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ส่วนราชการชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (ส.นบส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๑๑” ให้แก่ข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักงาน ก.พ. ท่านละ ๕๓,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชี “เงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ.” เลขที่บัญชี ๕๗๙ - ๐ - ๐๕๕๑๑ - ๑ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสำนักงาน ก.พ.
๒. โอนเงินค่าลงทะเบียนภายใน วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ หากเกินวันที่กำหนด สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าฝึกอบรม
๓. นำส่งสำเนาการโอนเงินตามแบบฟอร์มมาที่ ฝ่ายการเงิน กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ. เพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงิน (โดยประสานกับคุณนันทน์ภัส ฉ่ำช่าง หรือ คุณวิภาภรณ์ พรหมสิงห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๒๓๘ หรือ ๖๒๔๗ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๗๒)

แบบฟอร์มการส่งสำเนาการโอนเงิน หลักสูตร ส.นบส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๑๑

ค่าลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม (ชื่อ - นามสกุล)

- - สำหรับติดสำเนาเอกสารหลักฐานการโอนเงิน - -

ผู้จัดส่ง (ตัวบรรจง)

โทร โทรสาร

ให้จัดส่งใบเสร็จตามที่อยู่ หรือ ยินดีเข้ามารับใบเสร็จรับเงินที่สำนักงาน ก.พ.

ชื่อ/ที่อยู่สำหรับการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน (โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

ชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่

.....